

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОПАШКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРЫЛОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**от 05.07.2016 № 81**

ст-ца Новопашковская

**О создании топонимической комиссии**

**Новопашковского сельского поселения**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п о с т а н о в л я ю:

1.Утвердить Положение о топонимической комиссии Новопашковского сельского поселения (приложение № 1).

2.Создать топонимическую комиссию Новопашковского сельского поселения (приложение № 2).

 3.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4.Разместить на настоящее постановление на официальном сайте администрации Новопашковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Новопашковского сельского поселения

Крыловского района И.В. Корсун

 **ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

 **УТВЕРЖДЕНО**

 **постановлением администрации**

 **Новопашковского сельского поселения**

 **от 05.07.2016 № 81**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о топонимической комиссии Новопашковского сельского поселения**

**I. Общие положения**

1.1. Топонимическая комиссия Новопашковского сельского поселения (далее - комиссия) создана в целях формирования единой топонимической политики на территории Новопашковского сельского поселения.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом т 06 октября 2003 года № 131 ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", законодательством Российской Федерации и Краснодарского края и иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Новопашковского сельского поселения.

**II. Функции комиссии**

Комиссия выполняет следующие функции:

1) рассматривает поступающие от организаций и населения предложения по присвоению наименований и переименованию элементов улично-дорожной сети в границах Новопашковского сельского поселения;

2) организует среди населения социологические исследования по вопросам, связанным с использованием в обиходе наименований улиц на территории Новопашковского сельского поселения;

3) заслушивает на своих заседаниях информацию приглашаемых ученых, представителей общественных организаций, других заинтересованных лиц по вопросам, относящимся к истории, современному состоянию и перспективам развития элементов адресации Новопашковского сельского поселения;

4) организует общественные обсуждения, в том числе в средствах массовой информации, по вопросам присвоения наименований элементам адресации на территории Новопашковского сельского поселения;

5) готовит предложения о присвоении наименований элементам адресации для дальнейшего рассмотрения и утверждения на заседаниях Совета депутатов Новопашковского сельского поселения;

6) организует с участием СМИ информационно-разъяснительную работу по пропаганде новых названий улиц и закреплению их использования в обиходе.

 **III. Состав комиссии**

3.1. В состав топонимической комиссии Новопашковского сельского поселения входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии.

3.2. Комиссия формируется из специалистов в области землеустройства, культуры, образования, депутатов Совета Новопашковского сельского поселения, представителей администрации Новопашковского сельского поселения, представителей общественных организаций.

3.3. С правом совещательного голоса в работе комиссии могут принимать участие представители организаций поселения, руководители и специалисты Администрации Новопашковского сельского поселения.

**IV. Организация работы комиссии**

4.1. Председатель комиссии:

- утверждает планы работы комиссии;

- определяет место и время проведения комиссии, повестку дня;

- председательствует на заседаниях комиссии;

- поручает ведение заседаний одному из членов комиссии.

4.2. Члены комиссии участвуют в заседаниях, вносят предложения по плану работы комиссии, повестке заседаний и порядку обсуждения вопросов, участвуют в подготовке материалов к заседаниям комиссии, а также проектов ее решений.

4.3. Председатель комиссии назначает секретаря, который:

- обеспечивает подготовку планов работы комиссии, составляет повестку ее заседаний;

- организует подготовку материалов к заседаниям комиссии, а также проектов ее решений;

- информирует членов комиссии о месте и времени проведения, повестке очередного заседания комиссии, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

- оформляет протоколы заседаний комиссии и осуществляет контроль за выполнением принятых решений.

**V. Порядок работы комиссии**

5.1. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в полугодие. По решению председателя комиссии могут проводиться внеочередные заседания.

5.2. Решения комиссии правомочны, если на заседании присутствуют не менее половины ее членов.

5.3. Члены комиссии участвуют в заседаниях лично.

5.4. Решение комиссии принимается большинством голосов от числа участвующих в заседании членов комиссии, в случае равенства голосов, право решающего голоса остается за председателем комиссии.

5.5. Заседания комиссии оформляются протоколами, которые подписывает председатель комиссии.

5.6. Решения комиссии направляются заинтересованным лицам.

Специалист 1 категории

отдела по общим вопросам С.Ф. Шаповалова

 **ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

 **УТВЕРЖДЕН**

 **постановлением администрации**

 **Новопашковского сельского поселения**

 **от 05.07.2016 № 81**

**СОСТАВ**
**топонимической комиссии Новопашковского сельского поселения**

|  |  |
| --- | --- |
| Корсун Иван Васильевич  | - председатель комиссии, глава Новопашковского сельского поселения; |
| Постникова Наталья Николаевна | - заместитель председателя комиссии,заведующая муниципальным бюджетным учреждением культуры «Новопашковская поселенческая библиотека» (по согласованию); |
| Шаповалова Светлана Филипповна  | - секретарь комиссии,специалист 1 категории отдела по общим вопросам администрации Новопашковского сельского поселения; |
| Члены комиссии: |
| Богданова Татьяна Николаевна  | - председатель ТОС № 1 Новопашковского сельского поселения (по согласованию); |
| Гончарова Светлана Александровна  | - специалист по воинскому учету и бронированию администрации Новопашковского сельского поселения; |
| Завгородняя Евгения Васильевна  | - председатель совета первичной ветеранской организации Новопашковского сельского поселения (по согласованию); |
| Пашков Сергей Васильевич | - атаман Новопашковского хуторского казачьего общества (по согласованию); |
| Седышева Валентина Ивановна | - эксперт администрации (земельные отношения), депутат Совета Новопашковского сельского поселения; |
| Турсунова Гюльнара Гасан-Кызы | - директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 8 (по согласованию).  |

Специалист 1 категории

отдела по общим вопросам С.Ф. Шаповалова